

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Уполномоченного по
защите прав предпринимателей в
Иркутской области

от «01» декабря 2015 года № 53-Р/11

**ПОРЯДОК ДОСТУПА СОТРУДНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОРГАНА – УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В
ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Настоящий Порядок доступа сотрудников государственного органа – Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Иркутской области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее соответственно – Порядок, государственный орган, Уполномоченный), устанавливает единые требования к доступу сотрудников государственного органа в помещения в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

3. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.

4. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.

5. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

6. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только уполномоченные лица на обработку персональных данных в государственном органе.

7. Ответственными за организацию доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, являются руководители структурных подразделений государственного органа.

8. Нахождение лиц в помещениях, не являющихся уполномоченными на обработку персональных данных, возможно только в сопровождении уполномоченного на обработку персональных данных сотрудника государственного органа.

9. Доступ к персональным компьютерам, на которых осуществляется обработка персональных данных, лиц, не допущенных к работе с персональными данными, исключается.

10. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, или комиссией, создаваемой распоряжением Уполномоченного.

11. Помещения, в которых ведется обработка и осуществляется хранение персональных данных, оборудуются замками.

12. В нерабочее время, либо в отсутствие сотрудников государственного органа, помещения в которых ведется обработка персональных данных и хранятся документы, содержащие персональные данные, должны закрываться на ключ. Также закрываются на ключ шкафы и сейфы.

13. Уборка помещений, в которых ведется обработка персональных данных и хранятся документы, содержащие персональные данные, должна производиться в присутствии сотрудников государственного органа, проводящих обработку персональных данных.